

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG TRỊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *3642* /UBND-TH

Quảng Trị, ngày 23 tháng 7 năm 2026

V/v nâng cao chất lượng công tác tham mưu, trình các nội dung thuộc thẩm quyền của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu.

Để nâng cao chất lượng công tác tham mưu theo tinh thần chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Công văn số 318-CV/TU ngày 19/6/2026 và Thông báo số 391-TB/TU ngày 09/7/2026 (các văn bản kèm theo), UBND tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh, UBND các xã, phường, đặc khu khi tham mưu UBND tỉnh báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh trình Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh những nội dung theo Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh phải thực hiện nghiêm các nội dung sau:

1. Xác định đúng căn cứ, đúng thẩm quyền

Các nội dung trình bám sát chủ trương, quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy, Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và các quy định của pháp luật có liên quan; xác định rõ thẩm quyền xem xét, quyết định của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Không tham mưu để trình xin ý kiến đối với những nội dung thuộc trách nhiệm giải quyết của UBND tỉnh, cơ quan, đơn vị, địa phương hoặc đã có đầy đủ căn cứ pháp lý để thực hiện theo quy định; những nội dung thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh, các sở, ban, ngành chủ động, tham mưu UBND tỉnh giải quyết theo quy định.

2. Nâng cao chất lượng tham mưu, đề xuất

- Cơ quan tham mưu trình phải nghiên cứu kỹ các quy định hiện hành; đánh giá đầy đủ cơ sở pháp lý, cơ sở thực tiễn; tờ trình phải nêu rõ quan điểm, đề xuất của cơ quan trình; trường hợp có nhiều phương án, phải phân tích, so sánh để đề xuất phương án lựa chọn phù hợp và hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung tham mưu.

- Thực hiện nghiêm các yêu cầu khi giải quyết công việc tại **Công văn số 1697/UBND-TH ngày 31/3/2026 của UBND tỉnh** về tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao chất lượng, tiến độ; chủ động giải quyết, tham mưu UBND tỉnh giải quyết theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

✓

3. Xác định rõ nội dung đề nghị xem xét, cho ý kiến

Đối với các nội dung tham mưu trình Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, tại phần kiến nghị, đề xuất phải nêu cụ thể từng nội dung đề nghị xem xét, cho ý kiến, quyết định hoặc chỉ đạo thực hiện; bảo đảm rõ việc, rõ nội dung.

Không tham mưu trình chung chung, nêu nhiều nội dung nhưng không xác định rõ nội dung cần cấp có thẩm quyền xem xét, cho ý kiến hoặc quyết định theo đúng Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và các quy định hiện hành.

4. Thực hiện đúng quy trình, hồ sơ và thời gian trình

Hồ sơ tham mưu trình phải đầy đủ theo quy định; thực hiện đúng quy trình, thủ tục, thời gian gửi tài liệu theo mục 6, Điều 13, Quy chế làm việc số 06-QC/TU ngày 02/6/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị tham mưu chịu trách nhiệm về chất lượng hồ sơ và nội dung tham mưu trình Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Giao Văn phòng UBND tỉnh rà soát hồ sơ, nội dung trình; không tham mưu trình cấp có thẩm quyền đối với các trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, chưa xác định đúng thẩm quyền hoặc chưa nêu rõ quan điểm, đề xuất của cơ quan trình văn bản; chưa đảm bảo các yêu cầu tại Công văn số 1697/UBND-TH ngày 31/3/2026 của UBND tỉnh.

UBND tỉnh yêu cầu Giám đốc, Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu chỉ đạo thực hiện. ✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VPUB: LĐVP, các phòng CM thuộc VP;
- Lưu VT, TH.



Lê Hồng Vinh