

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG TRỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **3947**/UBND-NC

Quảng Trị, ngày 11 tháng 8 năm 2026

V/v triển khai thực hiện sắp xếp
các cơ sở giáo dục công lập

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Thông báo Kết luận số 105-TB/VPTW¹; ý kiến chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư, Chủ tịch nước Tô Lâm tại Hội nghị sơ kết 01 năm vận hành mô hình tổng thể của hệ thống chính trị, mô hình chính quyền địa phương 2 cấp (ngày 01/7/2026); định hướng sắp xếp đơn vị sự nghiệp tại Công văn số 59-CV/TW², Nghị quyết số 105/NQ-CP³, Nghị quyết số 180/NQ-CP⁴, Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP⁵, Công văn số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026, Công văn số 814/TTg-CV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã; Thông báo số 408/TB-VPCP ngày 29/7/2026⁶ và Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy hội nghị lần thứ 16 (tại Thông báo số 418-TB/TU ngày 29/7/2026).

Để các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND cấp xã sau sáp nhập hoạt động thông suốt, không gián đoạn, đảm bảo tiến độ sắp xếp theo đúng thời gian quy định và chuẩn bị tốt điều kiện cho năm học mới 2026-2027, UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

I. Trình tự, thủ tục, thẩm quyền ban hành Đề án, Quyết định sắp xếp:

¹ Thông báo Kết luận số 105-TB/VPTW ngày 24/6/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng về Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Chủ tịch nước Tô Lâm tại buổi làm việc về công tác chuẩn bị năm học 2026-2027 và tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.

² Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị.

³ Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Kết luận số 210/KL-TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới.

⁴ Nghị quyết số 180/NQ-CP ngày 06/7/2026 của Chính phủ về Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 6 năm 2026 và Hội nghị trực tuyến Chính phủ với địa phương.

⁵ Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 về cơ cấu, số lượng và một số chính sách đối với hiệu trưởng, giám đốc, phó hiệu trưởng, phó giám đốc, nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã.

⁶ Thông báo Kết luận của Phó Thủ tướng Phạm Thị Thanh Trà tại cuộc họp về tình hình triển khai sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập.



1. Nội dung: Thực hiện theo Đề án tổng thể đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Đề án số 3850/UBND-ĐA ngày 05/8/2026 về sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Quảng Trị

2. Trình tự thực hiện:

UBND các xã, phường giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan dự thảo Tờ trình và xây dựng Đề án chung về sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của địa phương theo nội dung đã được phê duyệt tại Đề án số 3850/UBND-ĐA ngày 05/8/2026 của UBND tỉnh (bao gồm: Thành lập, sáp nhập, hợp nhất, chia tách). Việc xây dựng Đề án và Quyết định thực hiện thống nhất theo mẫu Đề án ban hành kèm theo Công văn này.

Phòng Văn hóa - Xã hội gửi lấy ý kiến cơ quan, đơn vị có liên quan đối với dự thảo Đề án, Tờ trình, Quyết định theo quy định và tiếp thu, hoàn chỉnh trình UBND xã, phường quyết định ban hành theo đúng quy định.

3. Về thẩm quyền ban hành Đề án và Quyết định:

Thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 22 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã:

“5. Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân cấp mình; quyết định thành lập, tổ chức lại, thay đổi tên gọi, giải thể, quy định tổ chức bộ máy, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp mình theo quy định của pháp luật.”

(Đính kèm mẫu Đề án và Quyết định sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập)

II. Về tổ chức trường chính, phân hiệu, điểm trường và bố trí nhân sự theo Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP:

Căn cứ Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP, việc tổ chức trường chính, phân hiệu, điểm trường và bố trí hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, nhân sự hỗ trợ giáo dục tại cơ sở giáo dục sau sắp xếp thực hiện như sau:

1. Trường chính (đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông) là nơi đặt trụ sở chính của cơ sở giáo dục, thực hiện chức năng quản trị, quản lý và điều hành thống nhất toàn bộ hoạt động của cơ sở giáo dục.

UBND cấp xã căn cứ điều kiện thực tế, vị trí địa lý, cơ sở vật chất, quy mô trường, lớp và yêu cầu tổ chức hoạt động giáo dục để xác định trường chính.

2. Phân hiệu của cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông là đơn vị thuộc cơ sở giáo dục, đặt tại địa điểm khác với trường chính, thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ sở giáo dục theo sự ủy quyền của hiệu trưởng hoặc giám đốc.

Mỗi trường trước khi thực hiện sắp xếp được xác định là một đơn vị thuộc cơ sở giáo dục sau sắp xếp; trong đó, một trường được UBND cấp xã xác định là trường chính, các trường còn lại được xác định là phân hiệu và được đánh số thứ

tự Phân hiệu 1, Phân hiệu 2, Phân hiệu 3,....

Đối với mỗi trường liên cấp (Tiểu học và Trung học cơ sở) trước sắp xếp, sau khi thực hiện phương án chia tách thành trường Tiểu học và trường Trung học cơ sở thì được xác định 01 phân hiệu. Việc lựa chọn cơ sở được xác định là phân hiệu do địa phương căn cứ tình hình thực tế để quyết định.

Đối với trường không thuộc diện sắp xếp hoặc sau sắp xếp không phát sinh địa điểm trường khác ngoài trường chính thì giữ nguyên mô hình tổ chức và không tổ chức phân hiệu.

3. Điểm trường của cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông là địa điểm tổ chức các lớp học ngoài trường chính và phân hiệu, chịu sự quản lý, điều hành của trường chính hoặc phân hiệu.

Các điểm trường hiện có được tiếp tục duy trì ổn định và thuộc trường chính hoặc phân hiệu tương ứng (điểm trường của trường được xác định là trường chính thì thuộc trường chính; điểm trường của trường được xác định là phân hiệu thì thuộc phân hiệu đó).

Chức năng, nhiệm vụ và tổ chức hoạt động của trường chính, phân hiệu, điểm trường thực hiện theo quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương.

III. Về sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động:

UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động tại các đơn vị thuộc diện sắp xếp như sau:

1. Nguyên tắc sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động:

- Bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy Đảng, lãnh đạo các đơn vị trong sắp xếp, bố trí cán bộ theo đúng quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Viên chức, người lao động phải chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và quyết định của cấp có thẩm quyền. Chủ tịch UBND cấp xã phải chịu trách nhiệm trong việc sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý.

- Việc sắp xếp, bố trí viên chức, người lao động phải được thực hiện nghiêm túc, thận trọng, khoa học, chặt chẽ; bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, phù hợp với tình hình thực tiễn của đội ngũ và yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị, địa phương; trong đó quan tâm người có năng lực nổi trội, có trách nhiệm, tâm huyết với công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Quá trình sắp xếp nhân sự, bố trí cấp trưởng, cấp phó của các đơn vị và tổ chức bên trong phải đảm bảo khách quan, dân chủ, minh bạch; đảm bảo nguyên tắc chung, tiêu chí cụ thể; đúng quy định về phân cấp quản lý cán bộ và hướng dẫn của cấp trên, tạo sự thống nhất cao trong đơn vị, địa phương.

- Việc lựa chọn, sắp xếp, bố trí viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý phải căn cứ vào năng lực, sở trường, uy tín, kinh nghiệm công tác, kết quả sản

phẩm công việc cụ thể, nhất là đối với vị trí cấp trưởng. Đồng thời, phải bảo đảm tiêu chuẩn chức danh theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Không xem xét ưu tiên khi sắp xếp, bố trí đối với viên chức: Bị kỷ luật trong 05 năm học gần nhất (trừ kỷ luật do vi phạm chính sách dân số hoặc kỷ luật với hình thức giáng chức hoặc trường hợp đã bố trí chức vụ thấp hơn do đã có vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật); trường hợp đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc bị thanh tra, kiểm tra do có dấu hiệu vi phạm hoặc đang bị kiến nghị xử lý vi phạm theo kết luận thanh tra, kiểm tra.

- Gắn việc sắp xếp, bố trí với tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ viên chức, người lao động của từng đơn vị. Không làm phát sinh tổng số người giữ chức vụ quản lý vượt quy định; những trường hợp chưa được bố trí chức vụ quản lý tiếp tục được bố trí làm giáo viên hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với chuyên môn, năng lực và nhu cầu của đơn vị. Bảo đảm đầy đủ chế độ, chính sách theo quy định.

- Làm tốt công tác tư tưởng, giải quyết kịp thời chế độ, chính sách nhằm tạo ổn định tư tưởng, tâm tư, tình cảm của đội ngũ viên chức, người lao động khi tổ chức sắp xếp, bố trí.

2. Về sắp xếp, bố trí chức danh Hiệu trưởng:

2.1. Về số lượng: Mỗi cơ sở giáo dục có 01 Hiệu trưởng.

2.2. Trường hợp dôi dư số lượng Hiệu trưởng so với phương án sắp xếp cơ sở giáo dục (theo từng phương án thành lập đơn vị trường học mới) thì việc sắp xếp, bố trí người đứng đầu được thực hiện *theo thứ tự ưu tiên* như sau:

(1) Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực lãnh đạo quản lý, sở trường, uy tín, kinh nghiệm công tác, kết quả sản phẩm công việc cụ thể, khả năng quy tụ... của viên chức, cấp ủy, chính quyền địa phương xem xét quyết định.

(2) Là Đảng ủy viên Đảng bộ xã, phường nhiệm kỳ 2025-2030.

(3) Có trình độ chuyên môn đào tạo cao hơn.

(4) Có kết quả đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ 05 năm gần nhất cao hơn.

(5) Có danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cao hơn (Tính trong 05 năm học gần nhất).

(6) Thời gian công tác còn đủ để bổ nhiệm ít nhất tròn 01 nhiệm kỳ (60 tháng).

(7) Được quy hoạch ở chức danh, chức vụ cao hơn (nhiệm kỳ 2026-2031).

(8) Có thời gian giữ chức vụ Hiệu trưởng lâu hơn.

(9) Giữ hạng chức danh nghề nghiệp cao hơn.

(10) Là cán bộ người dân tộc thiểu số.

(11) Là cán bộ nữ.

(12) Là cán bộ trẻ.

*** Lưu ý:**

- Trường hợp không được sắp xếp, bố trí chức danh Hiệu trưởng sau sắp xếp thì được ưu tiên bố trí Phó Hiệu trưởng hoặc có thể xem xét bố trí cấp trưởng tại đơn vị sự nghiệp khác thuộc UBND xã, phường nếu còn vị trí, biên chế và đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

- Trường hợp căn cứ các tiêu chí trên nhưng vẫn có từ 02 người trở lên có cùng mức độ ưu tiên thì do người đứng đầu cấp có thẩm quyền quản lý chức danh xem xét quyết định.

- Không xem xét bố trí chức danh lãnh đạo quản lý đối với trường hợp đã có thông báo nghỉ hưu của cấp có thẩm quyền.

3. Về sắp xếp, bố trí chức danh Phó Hiệu trưởng:

- Về số lượng Phó Hiệu trưởng: Trường chính được bố trí 01 Phó Hiệu trưởng, mỗi phân hiệu được bố trí 01 Phó Hiệu trưởng.

- Về sắp xếp, bố trí giữ chức danh Phó Hiệu trưởng: Thực hiện theo nguyên tắc, định hướng, thứ tự ưu tiên quy định tại khoản 1, khoản 2, Mục III Công văn này.

4. Về sắp xếp, bố trí viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, người lao động:

a) Trước mắt tiếp nhận, bố trí toàn bộ viên chức, người lao động các cơ sở giáo dục trước sắp xếp vào đơn vị sau sắp xếp.

b) Số lượng nhân sự hỗ trợ giáo dục:

- Các vị trí kế toán, văn thư, thủ quỹ được bố trí dùng chung cho cơ sở giáo dục (bao gồm trường chính, phân hiệu, điểm trường), mỗi vị trí được bố trí 01 người.

Đối với vị trí kế toán, trường hợp thuộc loại hình trường có học sinh nội trú, bán trú có quy mô từ 40 lớp trở lên thì được bố trí tối đa 02 người;

- Các vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm, thư viện, giáo vụ, tư vấn học sinh, hỗ trợ giáo dục người khuyết tật, công nghệ thông tin (hoặc quản trị công sở), y tế trường học được bố trí riêng cho trường chính và mỗi phân hiệu. Mỗi vị trí việc làm được bố trí 01 người;

- Căn cứ nguyên tắc, định hướng, thứ tự ưu tiên quy định tại khoản 1, khoản 2, Mục III Công văn này, UBND cấp xã quyết định sắp xếp, bố trí nhân sự hỗ trợ giáo dục theo quy định tại điểm này; trường hợp cần thiết, căn cứ quy mô, điều kiện thực tế của cơ sở giáo dục, quyết định việc bố trí một người đảm nhận một hoặc nhiều vị trí việc làm phù hợp với năng lực, chuyên môn, yêu cầu nhiệm vụ và không vượt quá số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao.

c) Sau khi sắp xếp theo quy định tại điểm b khoản này, số nhân sự hỗ trợ giáo dục còn lại của các cơ sở giáo dục trước khi sắp xếp được bố trí như sau:

- Bố trí vào vị trí việc làm nhân sự hỗ trợ giáo dục còn thiếu số lượng người làm việc theo định mức quy định.

Trường hợp chưa đáp ứng tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng của vị trí việc làm mới thì giữ mã số, chức danh và hệ số lương đang được hưởng. Khi đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của vị trí việc làm mới sau sắp xếp thì bổ nhiệm chức danh và xếp lương theo vị trí việc làm đó hoặc bổ trí bậc nghề nghiệp theo quy định.

Trong thời hạn 03 năm (36 tháng) kể từ ngày Nghị quyết 37/2026/NQ-CP có hiệu lực thi hành, nhân sự hỗ trợ giáo dục phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng, năng lực chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm mới; nếu không đáp ứng thì thực hiện chế độ thôi việc hoặc nghỉ hưu, tinh giản biên chế theo quy định của pháp luật, trừ trường hợp cần thiết do cấp trên trực tiếp xem xét, quyết định;

- Không bổ trí vào vị trí y tế trường học nếu không đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của vị trí việc làm;

- Không bổ trí vào vị trí việc làm kế toán nếu không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm kế toán hoặc thuộc các trường hợp không được làm kế toán theo quy định;

- Bổ trí vào vị trí việc làm nhà giáo nếu đạt trình độ chuẩn được đào tạo của nhà giáo và đạt yêu cầu về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng ngay vị trí việc làm nhà giáo.

5. Về chế độ, chính sách:

- Số lượng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng còn lại sau khi sắp xếp đủ theo quy định tại khoản 2, khoản 3 Mục III này và không thể bổ trí vào vị trí việc làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo, nếu có nguyện vọng nghỉ việc; Số lượng nhân sự hỗ trợ giáo dục còn lại sau khi sắp xếp đủ theo quy định tại khoản 4 Mục II này thì thực hiện giải quyết chính sách tinh giản biên chế theo quy định tại Nghị định số 154/2025/NĐ-CP⁷.

- Về bảo lưu phụ cấp chức vụ: Đối với các trường hợp viên chức lãnh đạo, quản lý thôi giữ chức vụ hoặc giữ chức vụ thấp hơn việc bảo lưu phụ cấp chức vụ thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định 178/2024/NĐ-CP⁸.

6. Tổ chức thực hiện:

6.1. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Căn cứ Đề án tổng thể được UBND tỉnh ban hành⁹ và quy định tại Công văn này, khẩn trương xây dựng phương án sắp xếp, bổ trí đội ngũ viên chức,

⁷ Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế.

⁸ Nghị định 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2025).

⁹ Đề án số 3850/UBND-ĐA ngày 05/8/2026 của UBND tỉnh về sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

người lao động các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý; hoàn thành trước khi quyết định sắp xếp cơ sở giáo dục công lập có hiệu lực thi hành.

- Kịp thời giải quyết chế độ, chính sách đối với đội ngũ viên chức, người lao động bị ảnh hưởng do sắp xếp đảm bảo theo đúng quy định. Đối với các trường hợp đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn giải quyết tinh giản biên chế theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP thì khẩn trương lập hồ sơ gửi về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) trước ngày 15/8/2026 để xem xét giải quyết.

6.2. Sở Nội vụ phối hợp Sở Giáo dục và các cơ quan, đơn vị liên quan

- Kịp thời tham mưu, hướng dẫn việc giải quyết chế độ, chính sách cho đội ngũ viên chức, người lao động bị ảnh hưởng bởi sắp xếp đảm bảo theo đúng quy định.

- Căn cứ quy định, hướng dẫn của Trung ương, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền, thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nắm chắc tình hình, kịp thời tham mưu, hướng dẫn tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ; báo cáo UBND tỉnh những nội dung vượt thẩm quyền.

UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (B/c);
- Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- CVP, PCVP;
- Lưu: VT, KGVX, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Hồng Vinh