

THÔNG BÁO

Về việc chuyển đổi sử dụng số ĐDCN/CCCD thay thế mã số BHXH, bộ mã quản lý trên các phần mềm nghiệp vụ của ngành BHXH

Thực hiện Kế hoạch số 3115/KH-BHXH ngày 13/8/2026 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về chuyển đổi sử dụng số định danh cá nhân/căn cước công dân (ĐDCN/CCCD) thay thế mã số BHXH, bộ mã quản lý trên các phần mềm nghiệp vụ của BHXH Việt Nam, BHXH tỉnh Quảng Trị thông báo việc triển khai thực hiện chuyển đổi như sau:

1. Thời gian và nội dung chuyển đổi

Từ ngày 05/10/2026 đến ngày 12/10/2026, BHXH tỉnh Quảng Trị thực hiện chuyển đổi dữ liệu trên các phần mềm nghiệp vụ theo kế hoạch và lộ trình của BHXH Việt Nam.

Sau khi hoàn tất chuyển đổi, hệ thống nghiệp vụ ngành BHXH chính thức sử dụng số ĐDCN/CCCD thay thế mã số BHXH của người tham gia; đồng thời áp dụng bộ mã quản lý mới đối với các đơn vị trên toàn hệ thống.

Trong thời gian thực hiện chuyển đổi, các đơn vị tiếp tục thực hiện giao dịch và giải quyết công việc theo hướng dẫn của cơ quan BHXH. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc liên quan đến việc chuyển đổi, đề nghị kịp thời phản ánh về BHXH tỉnh Quảng Trị để được hướng dẫn, hỗ trợ.

2. Nguyên tắc thực hiện

Việc chuyển đổi không làm thay đổi lịch sử hồ sơ, chứng từ, dữ liệu nghiệp vụ đã phát sinh và không làm phát sinh thủ tục hành chính đối với người tham gia, người thụ hưởng các chế độ BHXH, BHYT, BHTN.

Bảo đảm tính toàn vẹn dữ liệu, kế thừa đầy đủ lịch sử giao dịch, quá trình tham gia, hưởng chế độ và các hồ sơ điện tử đã phát sinh.

Trong thời gian chuyển tiếp, trong và sau khi chuyển đổi, hệ thống hỗ trợ tra cứu theo cả mã số BHXH cũ và số ĐDCN/CCCD mới, bảo đảm không ảnh hưởng đến việc tra cứu, giải quyết chế độ và quyền lợi của người tham gia.

3. Đối với các đơn vị sử dụng lao động, đơn vị quản lý người tham gia và tổ chức dịch vụ thu

Các đơn vị sử dụng lao động, đơn vị quản lý người tham gia BHXH, BHYT và tổ chức dịch vụ thu chủ động rà soát, đối chiếu thông tin của người lao động, người tham gia gồm: họ tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, số ĐDCN/CCCD và

các thông tin có liên quan; bảo đảm thông tin đầy đủ, chính xác trước thời điểm thực hiện chuyển đổi.

Đối với các trường hợp còn thiếu, sai lệch hoặc chưa đồng bộ thông tin ĐDCN/CCCD, đề nghị các đơn vị chủ động phối hợp với cơ quan BHXH nơi đơn vị tham gia để cập nhật, bổ sung, điều chỉnh theo quy định.

Các đơn vị có trách nhiệm thông tin, tuyên truyền đến người lao động, người tham gia thuộc phạm vi quản lý về việc chuyển đổi sử dụng sổ ĐDCN/CCCD thay thế mã số BHXH, tránh nhầm lẫn trong quá trình thực hiện.

4. Đối với người tham gia, người hưởng các chế độ BHXH, BHYT, BHTN

Người tham gia, người hưởng các chế độ BHXH, BHYT, BHTN chủ động kiểm tra thông tin cá nhân trên sổ BHXH, thẻ BHYT, ứng dụng VssID và các kênh giao dịch của ngành BHXH.

Trường hợp phát hiện thông tin sai sót, thiếu hoặc chưa chính xác, liên hệ đơn vị sử dụng lao động hoặc cơ quan BHXH để được hướng dẫn cập nhật, điều chỉnh.

Việc chuyển đổi sử dụng sổ ĐDCN/CCCD không làm thay đổi quá trình tham gia, quá trình hưởng và quyền lợi BHXH, BHYT, BHTN của người tham gia.

5. Đối với các phòng nghiệp vụ và BHXH các cơ sở

Các phòng nghiệp vụ căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai các nội dung liên quan đến việc chuyển đổi; phối hợp với Phòng Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số (CNTT&CDS) trong việc xử lý các vấn đề phát sinh thuộc phạm vi nghiệp vụ.

BHXH các cơ sở chủ động thông tin, hướng dẫn các đơn vị, người tham gia và người hưởng thuộc phạm vi quản lý; phối hợp rà soát, cập nhật, xử lý các trường hợp thông tin chưa đầy đủ, sai lệch hoặc chưa đồng bộ.

Trong thời gian thực hiện chuyển đổi, các đơn vị chủ động theo dõi tình hình hoạt động của các phần mềm nghiệp vụ, kịp thời tổng hợp và phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh về BHXH tỉnh.

Phòng CNTT&CDS là đầu mối theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai; phối hợp với các phòng nghiệp vụ, BHXH các cơ sở và các đơn vị liên quan để hướng dẫn, hỗ trợ, xử lý các vấn đề về hệ thống, dữ liệu và kỹ thuật trong quá trình chuyển đổi.

6. Tổ chức thực hiện

Đề nghị các phòng nghiệp vụ, BHXH các cơ sở, các đơn vị sử dụng lao động, đơn vị quản lý người tham gia, tổ chức dịch vụ thu và các đơn vị có liên quan chủ động triển khai thực hiện các nội dung nêu trên, bảo đảm đúng lộ trình chuyển đổi từ ngày 05/10/2026 đến ngày 12/10/2026.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về BHXH tỉnh Quảng Trị (qua Phòng CNTT&CDS) để được hướng dẫn, phối hợp xử lý kịp thời.

BHXH tỉnh Quảng Trị trân trọng thông báo để các đơn vị, tổ chức, cá nhân biết và phối hợp thực hiện. /s/

Nơi nhận:

- Công an tỉnh (để p/h);
- Lãnh đạo BHXH tỉnh;
- Các phòng nghiệp vụ;
- BHXH các cơ sở;
- Các đơn vị sử dụng lao động;
- Các đơn vị quản lý người tham gia BHYT;
- Các tổ chức dịch vụ thu BHXH, BHYT;
- Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh BHYT;
- Cổng Thông tin điện tử BHXH tỉnh (để đăng tải);
- Lưu: VT, CNTT.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Dũng